Утверждаю
Заведующий МКДОУ д/с №5
_____ И.Д. Крюкова

Годовой план работы

муниципального казенного дошкольного образовательного учреждения детского сада общеразвивающего вида с приоритетным осуществлением деятельности по художественно-эстетическому направлению развития детей № 5 села Арзгир Арзгирского района Ставропольского края на 2021/2022 учебный год.

Принят
на педагогическом совете
МКДОУ д/с №5 с. Арзгир
Протокол № 1
от « 31 » августа 2021г.

Председатель пед. совета
_____

План работы по изучению нормативно-правовых документов			
№	**Мероприятия**	**Сроки**	**Ответственные**
1	Федеральный закон от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», (ред. от 25.11.2013)	Сентябрь	Заведующий
2	ФГОС дошкольного образования министерство образования и науки Российской федерации приказ от 17 октября 2013 г. N 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»	Октябрь	Заведующий
3	Санитарно-гигиенические требования СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.09.2020 №28, СвнПиН 1.2.3685-21 «Гигиенические нормативы и требования к обеспечению безопасности и (или) безвредности для человека факторов среды обитания», утвержденными постановлением главного санитарного врача от 28.01.2021 №2.	Ноябрь	Заведующий
4	Приказ Минтруда России от 25 декабря 2014 г. N 1115н пункт 2 применяется с 1 января 2017г. профессиональный стандарт "Педагог (педагогическая деятельность в сфере дошкольного образования)	Февраль	Заведующий
5	Самостоятельная работа педагогов с текстом Конвенции ООН о защите прав ребёнка.	Март	Заместитель руководителя по ВР
6	Изучение Постановления правительства РФ от 24.12.2010г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников образовательных учреждений	Апрель	Заведующий

К О Н С У Л Ь Т А Ц И И			
№	**Тема**	**Сроки**	**Ответственные**
1	«Профессиональный стандарт педагога в ДОУ».	Сентябрь	Заместитель руководителя по ВР.
2	«Виды утренней гимнастики и возможности ее использования»	Сентябрь	Инструктор ФИЗО
3	«Об эстетике оформления групповых помещений»	Октябрь	Воспитатель по ИЗО
4	«Дошкольник и мир социальных отношений»	Октябрь	Педагог - психолог
5	«Роль артикуляционной гимнастики в коррекции речевых расстройств»	Ноябрь	Учитель - логопед
6	«Изобразительное творчество и игра»	Декабрь	Воспитатель по ИЗО
7	«Развитие эмоциональной сферы дошкольников»	Январь	Педагог - психолог
8	«Средства развития мелкой моторики рук у детей с нарушениями речи»	Февраль	Учитель - логопед
9	«Патриотическое воспитание дошкольников»"	Март	Заместитель руководителя по ВР.
10	«Значение физических упражнений для детей дошкольного возраста»	Апрель	Инструктор ФИЗО
11	«Как отдавать ребенка в школу»	Май	Педагог - психолог

ОРГАНИЗАЦИОННО-ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ И АДМИНИСТРАТИВНАЯ УПРАВЛЕНЧЕСКАЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТЬ

АВГУСТ	Ответственные
Пелагический совет №1 (установочной) **Форма проведения**: конференция **Цель**: обсуждение стратегии на новый учебный год. **Задачи.** Формировать у коллектива позитивное педагогическое мышление в вопросах нормативной регуляции и воспитательно-образовательного процесса на новый учебный год; развивать коллективную творческую деятельность, навыки сотрудничества и взаимодействия для реализации основных задач дошкольного учреждения.	
1. Утверждение годового плана работы на 2021-2022 учебный год. 2. Анализ работы за 2020-2021 учебный год 3. Анализ летней оздоровительной работы. 4. Внесение в ОП МКДОУ д\с№5 с. Арзгир – программу «Воспитание», календарный план воспитательной работы детского сада. 5. Ознакомление педагогического коллектива с задачами и годовым планом на новый учебный год, обсуждение и принятие. 6. Профстандарты – новое в образовании и в обязанностях педагогов. 7. Аттестация – условия профессионального роста педагогов. 8. Дополнительное образование в ДОУ. 9. Профилактика COVID- 19, вакцинация. 10. Утверждение рабочих программ педагогов. 11. Утверждение локальных актов. 12. Итоги о подготовке групп к новому учебному году. 13. Обсуждение проекта решения педсовета.	Заведующий Медсестра Учитель логопед Заведующий Заместитель руководителя по ВР Заведующий

ОКТЯБРЬ	Ответственные
Семинар-практикум для педагогов **“Поддержка детской инициативности и самостоятельность как приоритет ФГОС в ДО”** **Цель**: оказание психолого – педагогической поддержки педагогов ДОУ в вопросах систематизации и актуализации знаний о способах поддержки детской инициативы, через тренинговые занятия, игры, решение проблемных ситуаций. **Задачи**: 1.Совершенствовать педагогическое мастерство воспитателей. 2.Повышать методический уровень педагогов по организации самостоятельной деятельности дошкольников. 3. Углубление знаний о способах развития детской инициативы в разные возрастные периоды.	Заместитель руководителя по ВР
Ход семинара 1.Ритуал приветствия. 2.Мозговой штурм «Что такое инициатива!?» 3. Мини – лекция «Инициативность – важный показатель интеллекта». 4. Игровой метод “Цветок”. 5. Упражнение «Педагогическая копилка». 6.Упражнение «Закончи предложение». 7. Рефлексия «ХИМС».	Воспитатели
Конкурс: - совместная работа родителей с детьми тема: «Золотая осень». **Подведение итогов конкурса** «Золотая осень». **Групповые праздники:** «У тебя мы осень спросим» **Деятельность педагогов.** 1. Результаты обследования речи детей. 2. Педагогический мониторинг, (отчет). 3. Педагогический мониторинг доп. образования. (отчет).	Учитель -логопед Воспитатели

НОЯБРЬ	Ответственные
Педагогический совет №2 **Тема: «Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению психического и физического здоровья дошкольников»** **Цель:** совершенствование работы ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия. **Повестка дня.** 1. Вступительное слово. 2. Рекомендации по сохранению и укреплению здоровья. 3.Микроклимат между педагогами в группе… Как он влияет на условия пребывания детей в группе? 4. Квест 5.Подведение итогов педсовета. **Делимся педагогическим мастерством**: **Подготовительная группа «Земляничка» - воспитатель Дубровина Е.И.** –физкультурный досуг. (инструктор по физической культуре) **Старшая группа** «Чебурашка» воспитатель Шило С.П. - Псих гимнастические игры и этюды (педагог –психолог) **II группа раннего возраста воспитатель Кривовяз О.В.** - утренняя гимнастика. **II группа раннего возраста воспитатель Сорокина И.В..** - закаливание дошкольников. **Средняя группа «Аленький цветочек» воспитатель Давыдова О.В.** –дыхательная гимнастика (комплексы) **Тематический контроль** «Создание условий в ДОУ по сохранению и укреплению физического и психического здоровья детей дошкольного возраста». **Цель:** Определить уровень организации физкультурно-оздоровительной работы в группах ДОУ. Анализ психолого-педагогической и физкультурно-оздоровительной работы по сохранению физического и психического здоровья детей в ДОУ.	Заведующий Заместитель руководителя по ВР Педагоги заместитель руководителя по ВР
Групповые родительские собрания «День матери» (подготовительные, старшие, средние группы) **Цель:** формирование семейных ценностей, повышение положительного эмоционального уровня и поддержание традиции празднования Дня Матери. **Задачи:** создание уютной, домашней атмосферы праздника; формирование нравственно-эстетических ценностей, уважения к матери; развитие творческих способностей детей.	Музыкальный руководитель, воспитатели, инструктор по физической культуре

ДЕКАБРЬ	Ответственные
Мастер – класс для педагогов ДОУ **«Игровые упражнения, способствующие развитию коммуникативных навыков у дошкольников».** **Цель мастер-класса:** обучение воспитателей игровым упражнениям, способствующим развитию коммуникативных навыков у дошкольников. **Задачи:** - повысить уровень профессиональной компетентности педагогов, их мотивацию на системное использование в практике игровых упражнений с дошкольниками по развитию коммуникативных навыков; - обучить основным подходам использования игр и игровых упражнений в развитии коммуникативных способностей детей; - развивать творческую активность педагогического коллектива.	Заместитель руководителя по ВР
2. Анкетирование родителей «Удовлетворённость родителей работой ДОУ». Результаты анкетирования.	Педагог - психолог
<u>Кружковая работа</u> Отчёты кружков за I полугодие 1. «Экономика для малышей» 2. «Волшебная кисточка» 3. «Ритмика для малышей» 4. «Родничок» 5. «Теремок» 6. «Маленькие волшебники» 7. «Развивайка» 8. «Юные исследователи» 9. «Юный патриот» 10. «Умелые ручки»	Педагоги
<u>Новогодний карнавал</u> Проведение новогодних утренников **<u>Выставки:</u>** - репродукций картин знаменитых художников. **Районный конкурс**: «Рождественская сказка» - совместная работа родителей с детьми	Педагоги Музыкальный руководитель Воспитатель Изо

ЯНВАРЬ	Ответственные
Педагогический совет№3	
<u>Итоговый</u>	
1. Выполнение решений предыдущего педсовета.	Заведующий
2. Отчёты воспитателей о выполнении программы за первое полугодие 2021-2022 учебного года.	Воспитатели
3. Педагогический анализ физического развития детей.	Инструктор ФИЗО
4. Анализ состояния здоровья детей.	Медсестра
5. Анализ психических процессов у детей всех возрастных групп.	Педагог-психолог
6. Результаты работы учителя-логопеда	Учитель-логопед
7. Утверждение локально –нормативных актов.	Заведующий
8. Решение педсовета	
<u>Панорама занятий</u>	
1.Педагог-психолог **2.Учитель-логопед**	
<u>Выставка детских работ .</u>	Руководитель ИЗО
«Ах ты, зимушка – зима».	

ФЕВРАЛЬ	Ответственные
Семинар - «Система нравственно-патриотического воспитания в ДОУ». **Форма проведения**: круглый стол **Цель:** Рассмотреть пути и способы совершенствования системы работы по патриотическому воспитанию. **Ход семинара** 1. Выступление на тему «Нравственно-патриотическое воспитание дошкольников» 2. Выступление воспитателя старшей группы на тему «Воспитание любви к Родине средствами литературно-художественных произведений» 3. Выступление воспитателя средней группы на тему «Работа с родителями по патриотическому воспитанию» 4. Выступление физ. инструктора на тему «Патриотическое воспитание средствами физической культуры» 5. Дискуссия на данную тему 6. Итоги конкурса «На лучшую разработку дидактической игры по патриотическому воспитанию». **Делимся опытом:** Подготовительные группы: «Земляничке» - воспитатель Дубровина Е.И., «Солнышко» - воспитатель Кривых О.В. Старшие группы: «Чебурашка» - воспитатель Шило С.П., «Красная шапочка» - воспитатель Емикова Л.И. **<u>Выставка детских работ</u> «Наша Армия родная».** **Праздник – «23 февраля»** **Праздник – «Масленица»**	Заместитель руководителя по ВР Педагоги Инструктор по физической культуре Воспитатель ИЗО педагоги

МАРТ	Ответственные
Семинар **Семинар – практикум для педагогов по профилактике ДТП** **«Правила соблюдать – беду миновать!»** **Цель:** Через практическое занятие показать, каким образом формируются базовые знания в области дорожного движения. Познакомить с современными игровыми формами в работе с детьми по изучению ПДД. **Форма проведения:** практическое занятие. КВН.	
Панорама НОД: **Средние группа** «Сказка» - воспитатель Сидоренко О.М. «Аленький цветочек» -воспитатель Давыдова О.В. **Старшая группа** «Чебурашка» воспитатель Шило С.П.	заместитель руководителя по ВР
Праздник: «Моя мама – самая любимая»	Воспитатели
<u>Выставка детских работ.</u> «Моя мама»	Воспитатель ИЗО

АПРЕЛЬ	Ответственные
Педсовет: Развитие речи дошкольников: проблемы, пути решения» **Цель**: Повышение компетентности и успешности педагогов в обучении развития речи у детей дошкольного возраста. **Повестка педсовета:** 1. «Развитие речи детей дошкольного возраста» 2.Аналитическая справка по итогам тематического контроля «Развитие речи у детей в условиях ДОУ» 3. Итоги смотра «Речевые уголки в группах» 4. «Использование мнемотехники, мнемотаблицы в работе с детьми» 5. Мини-игра «Речь педагога особенна» 6. Деловая игра «Речевое развитие дошкольников» 7.Интернет игры 8. Решение педсовета. 9. Отчет о результатах самообследования за 2021 календарный год.	Заместитель руководителя по ВР Педагоги учитель-логопед педагог-психолог Заведующий
Панорама НОД **II группы раннего возраста** **«Черепашки» -** воспитатель Снитко И.А. **«Веселые зайчата»** -Даценко И.Б. **Старшая группа «Красная шапочка» - воспитатель ЕмиковаЛ.И.**-театрализованная деятельность. **II младшие группы** «Гномик»-воспитатель Кологривкина О.А.» Пчелка» - воспитатель Мурадбекова Т.В.	Заместитель руководителя по ВР
Выставка детских работ. «Весенняя капель» **Конкурс -выставка работ родителей и детей** «Светлый праздник Пасха».	Воспитатель по изо

МАЙ	Ответственные
<u>Педагогический совет №5 - итоговый</u>	
<u>Тема:</u> Реализация основных задач учреждения 1. Выполнение решений предыдущего педсовета. 2. Отчёт воспитателей и специалистов о выполнении программы. 3. Педагогический мониторинг, (отчет). 4. Педагогический мониторинг доп. образования, (отчет). 5. Отчет педагогов по самообразованию. 6. Отчёт медсестры по организации и осуществлению оздоровительной работы. 6. Психологическая готовность детей к школе. 7. Речевая готовность к школе. 8.Утверждение плана работы на летне-оздоровительный период 2022 года 9.Итоги смотра «Подготовка к летней оздоровительной работе». 10.Итоги фронтальной проверки. 11.Проект решения педсовета.	Заведующий Медсестра Педагог-психолог Учитель-логопед Заместитель руководителя по ВР Заведующий
Смотр На подготовку к летней оздоровительной работе **Фронтальная проверка** Подготовительная гр. «Солнышко»- воспитатель: Кривых О.В. Подготовительная гр. «Земляничка»- воспитатель: Дубровина Е.И. **Выставка детских работ** «Лето красное».	Заведующий Заместитель руководителя по ВР Руководитель ИЗО
День открытых дверей «Презентация детского сада» **Цель**: Знакомство родителей с педагогическим коллективом д/с. Формирование положительного имиджа детского сада в сознании родителей. Демонстрация видов воспитательно – образовательной работы коллектива ДОУ с детьми. Демонстрация организации работы по формированию у детей представлений о здоровом и правильном питанию. Установление партнерских отношений с семьями	Заведующий Заместитель руководителя по ВР, воспитатели, инструктор по физической культуре, педагог – психолог, учитель - логопед

РАБОТА В МЕТОДИЧЕСКОМ КАБИНЕТЕ

1. Составление графиков работы, расписания НОД.
2. Подбор и систематизация материалов в методическом кабинете
3. Работа по обновлению содержания в методическом кабинете.
4. Создание банка данных по контролю.
5. Организация консультаций для педагогов по реализации годовых задач ДОУ
6. Популяризация инновационной деятельности: использование ИКТ.
7. Консультирование педагогов и родителей по вопросам развития и оздоровления детей.

Аналитическая деятельность.

1. Мониторинг профессиональных потребностей педагогов.
2. Анализ психолого – педагогического сопровождения детей.
3. Итоги работы за учебный год.
4. Планирование работы на новый учебный год.
5. Мониторинг запросов родителей на оказание образовательных услуг в ДОУ, удовлетворенности работой детского сада.

Информационная деятельность

1. Пополнение банка педагогической информации (нормативно – правовой, методической и т.д.)
2. Ознакомление педагогов с новинками методической литературы.

Организационно – методическая деятельность

1. Планирование и оказание помощи педагогам в аттестации.
2. Обобщение передового опыта аттестованного педагога.

Педагогический опыт.

Внедрение: «Развитие детского художественного творчества» - воспитатель Держановская А.И.

Обобщение: «Театрализация как разновидность художественно – речевой деятельности в детском саду» - воспитатель Емикова Л.И.